

	 <p style="text-align: center;"><i>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</i></p> <p style="text-align: center;">Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria – Ambito Territoriale per la Provincia di Reggio Calabria ISTITUTO COMPRESIVO “SAN LUCA-BOVALINO” DI SAN LUCA (RC)</p> <p style="text-align: center;">Corso Matteotti - 89030 San Luca (RC) – ☎ 0964985054 - Sito web: www.icsanluca-bovalino.gov.it</p>
<p style="text-align: center;">Codice Min.: RCIC81400P - Codice fiscale: 90011610806 - Mail e PEC ✉: rcic81400p@pec.istruzione.it - rcic81400p@istruzione.it - Istituto cassiere: UBI Banca Carime Filiale di Bianco (RC) – IBAN: IT55M0306781290000000002380</p>	

Prot. n. 5273/VII.1

San Luca, li 26.07.2017

Agli Atti della scuola
Al sito web

Oggetto: accettazione domande di messa a disposizione per eventuale stipula di contratto a tempo determinato per l'a.s. 2017/2018

Il Dirigente Scolastico

Visto il D.M. n. 131/2007 “Regolamento per il conferimento di supplenze al personale docente ed educativo”;

Considerata la possibilità di dover provvedere, durante l'a.s. 2017/2018, alla stipula di contratti a tempo determinato inclusi i posti di sostegno;

dispone

che le domande di messa a disposizione per l'a.s. 2017/2018 saranno accettate dal **1° agosto 2017 al 30 settembre 2017**.

Le domande dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica ordinaria: rcic81400p@istruzione.it o pec: rcic81400p@pec.istruzione.it

Dovranno essere specificati, in modo chiaro nell'oggetto, l'ordine di scuola, la tipologia di posto (comune, normale, sostegno) e la classe di concorso della/e disciplina/e per la quale ci si rende disponibile.

Saranno presi in considerazione soltanto i titoli culturali e di servizio inseriti nel modello di domanda. I titoli inseriti nell'eventuale CV che non compaiono nel modello di domanda non saranno valutati.

Le domande dovranno pervenire già divise per ordine di istruzione e non cumulative.

Le domande inviate precedentemente rispetto al periodo indicato non saranno prese in considerazione se non in caso di effettiva necessità da parte dell'Istituzione Scolastica.

Per le domande pervenute nel periodo indicato verrà compilata una graduatoria sulla base della *Tabella B* allegata al DM 374 del 01.06.2017; detta graduatoria verrà pubblicata sul sito della scuola.

Per le domande inviate successivamente alla scadenza del periodo indicato sarà compilata una successiva graduatoria qualora se ne ravvisi la necessità.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Carmela Rita Serafino


